



DIRECTIA MANAGEMENTUL PROIECTELOR

Nr. 15987.....data.....

10. MAI. 2023

APROBAT,
Primarul Municipiului Târgoviște
jr. Daniel Cristian STAN

CAIET DE SARCINI

Pentru achiziția serviciilor de proiectare – Proiect Tehnic și asistența tehnică din partea proiectantului pentru obiectivul de investiții:
“Renovarea energetică a Blocurilor de locuințe – G1, G2, G3, G4 str. Mircea cel Bătrân din Municipiul Târgoviște, județul Dâmbovița”, finanțat prin PLANUL NATIONAL DE REDRESARE SI REZILIENȚA – Componenta C5 - Valul renovării - Axa 1 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri rezidențiale multifamiliale - Runda II.

- I. DATE GENERALE
- II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII
- III. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ
- IV. SPECIFICAȚII TEHNICE
- V. DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA SI EVALUAREA OFERTEI
- VI. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR
- VII. RECEPȚIA SERVICIILOR PRESTATE
- VIII. PLATA SERVICIILOR
- IX. RISCURILE AFERENTE IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI

I. DATE GENERALE

1. Autoritatea Contractantă

Denumire: **MUNICIPIUL TÂRGOVIȘTE**

Cod fiscal: **4279944**

Adresa: **Str. Revoluției, Nr. 1-3, cod 130011, Târgoviște, jud. Dâmbovița**

Număr de telefon: **0245 611 222**; Fax: **0245 217 951** sau **0245 221 223**

Adresa web: www.pmtgv.ro

2. Denumirea obiectivului de investiții:

“Renovarea energetică a Blocurilor de locuințe – G1, G2, G3, G4 str. Mircea cel Bătrân din Municipiul Târgoviște, județul Dâmbovița”

3. Amplasament - Locația obiectivului de investiții

Obiectivul de investiții **“Renovarea energetică a Blocurilor de locuințe – G1, G2, G3, G4 str. Mircea cel Bătrân din Municipiul Târgoviște, județul Dâmbovița”**, este identificat astfel, pe următoarele componente:

Adresa: Târgoviște, cod 130011, Str. Revoluției nr. 1-3

Tel: 0245 611 222, 0786 122 500, 0245 613 928, 0245 613 378, fax: 0245 217 951

E-mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro, URL: www.pmtgv.ro

a) Renovarea energetica a Blocului de locuinte – G1 str. Mircea cel Batran, nr.4 din Municipiul Targoviste, județul Dâmbovița

- regim de inaltime S+P+M+5E+6E (partial)+Eth (partial)
- anul construirii 1984
- suprafata construită 352 mp
- suprafata desfășurată 2.787 mp, reabilitare 2.232 mp
- numar apartamente 24
- valoare estimata servicii proiectare 71.926 lei fara TVA
- valoare estimata servicii asistenta tehnica din partea proiectantului 10.046,53 lei fara TVA

b) Renovarea energetica a Blocului de locuinte – G2 str. Mircea cel Batran, nr.4 din Municipiul Targoviste, județul Dâmbovița

- regim de inaltime S+P+M+7E+Eth (partial)
- anul construirii 1984
- suprafata construită 201 mp
- suprafata desfășurată 1.809 mp, reabilitare 1.514 mp+240 mp subsol
- numar apartamente 14
- valoare estimata servicii proiectare 47.811 lei fara TVA
- valoare estimata servicii asistenta tehnica din partea proiectantului 6.497,96 lei fara TVA

c) Renovarea energetica a Blocului de locuinte – G3 str. Mircea cel Batran, nr.4 din Municipiul Targoviste, județul Dâmbovița

- regim de inaltime S+P+M+7E+Eth (partial)
- anul construirii 1984
- suprafata construită 328 mp
- suprafata desfășurată 2.250 mp, reabilitare 1.900 mp+250 mp subsol
- numar apartamente 14
- valoare estimata servicii proiectare 60.398 lei fara TVA
- valoare estimata servicii asistenta tehnica din partea proiectantului 8.356,15 lei fara TVA

d) Renovarea energetica a Blocului de locuinte – G4 str. Mircea cel Batran, nr.4 din Municipiul Targoviste, județul Dâmbovița

- regim de inaltime S+P+M+4E(partial)+5E(partial)+Eth (partial)
- anul construirii 1984
- suprafata construită 223 mp
- suprafata desfășurată 1.561 mp, reabilitare 1.225 mp+223 mp subsol
- numar apartamente 8
- valoare estimata servicii proiectare 38.665 lei fara TVA
- valoare estimata servicii asistenta tehnica din partea proiectantului 5.523,55 lei fara TVA

Nota: Avand in vedere faptul ca pentru fiecare componenta in parte a fost emis cate un certificat de urbanism iar documentatia tehnico-economica a fost aprobata prin HCL-uri separate, ofertantul are obligatia sa se incadreze in valorile aferente fiecărei componente in parte.

4. Suprafata si situatia juridică a terenului

Imobilele aferente obiectivului de investitii "**Renovarea energetica a Blocurilor de locuinte – G1, G2, G3, G4 str. Mircea cel Batran din Municipiul Targoviste, județul Dâmbovița**" au o conformare de ansamblu satisfacatoare ca forma in plan, intrunind cerintele si caracteristicile functionale pentru destinatia lor – *blocuri de locuinte*.

Aceste imobile sunt amplasate in Municipiul Targoviste si sunt in administrarea asociatiei de proprietari.

Obiectivul propus are in vedere investiții pentru creșterea eficienței energetice a clădirilor rezidențiale multifamiliale, a clădirilor rezidențiale multifamiliale, gestionarea inteligenta si reducerea consumului de energie, reducerea costurilor cu utilitatile.

Municipiul Targoviste urmărește îmbunătățirea fondului construit printr-o abordare integrată a eficienței energetice și a tranziției către clădiri verzi și inteligente, conferind respectul cuvenit pentru estetică și calitatea arhitecturală a acestuia, dezvoltarea unor mecanisme adecvate de monitorizare a performanțelor fondului construit și asigurarea capacității tehnice pentru implementarea investițiilor.

5. Tipul contractului de achiziție publică

Contract de achizitie publica – contract de servicii

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PRESTARI SERVICII

Prezentul Caiet de sarcini sta la baza elaborarii documentatiei tehnico - economice Proiect Tehnic de Executie PT + Proiect pentru autorizarea executarii lucrarilor de construire PAC + Detalii de executie DE si asistenta tehnica din partea proiectantului pentru realizarea obiectivului de investitii "*Renovarea energetica a Blocurilor de locuinte – G1, G2, G3, G4 str. Mircea cel Batran din Municipiul Targoviste, județul Dâmbovița*" pentru fiecare componenta in parte.

Caietul de sarcini face parte integranta din documentatia de elaborare si prezentare a ofertei si constituie ansamblul cerintelor pe baza carora se elaboreaza de catre ofertant propunere tehnica si financiara;

Obiectul contractului de servicii ce urmează a fi atribuit constă în urmatoarele servicii **pe fiecare componenta in parte:**

- elaborarea documentației tehnico-economice (pe etape de proiectare) realizata in conformitate cu prevederile Hotararii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice; participarea proiectantului in cadrul comisiilor de avizare din partea detinatorilor de utilitati si a altor avizatori, precum si participarea la sedinta Consiliului Local de aprobare a documentatiei si a indicatorilor tehnico-economici; revizuirea si completarea documentatiei, daca este cazul, fara costuri suplimentare, in functie de conditiile impuse de avizatori sau de sursa de finantare: *Bugetul Local, Bugetul de Stat, PNNR;*

- asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe toata perioada execuției lucrărilor de intervenție la construcțiile existente, asigurarea consultantei in elaborarea raspunsurilor la eventualele solicitari de clarificari transmise de catre Finantator.

Scopul investitiei

In cadrul obiectivului de investitii sunt sprijinite activități/acțiuni specifice realizării de investiții pentru creșterea eficienței energetice a clădirilor rezidențiale multifamiliale, gestionarea inteligenta si reducerea consumului de energie, reducerea costurilor cu utilitatile, intervențiile propuse pentru clădire conducand la o reducere a consumului de energie primară și a emisiilor de CO2, respectiv:

Lucrari de reabilitare termica a anvelopei

-Izolarea termica a fatadei -parte opaca

- izolarea peretilor exteriori
- termoizolarea planseului de la nivelul terasei

-Izolarea termica a fatadei -parte vitrata

- montare tamplarie performanta energetic

-Inchiderea balcoanelor si/sau a logiilor cu tamplarie termoizolanta, inclusiv izolarea termica a parapetilor

Instalare/reabilitare/modernizare a sistemelor de climatizare si/sau ventilare mecanica pentru asigurarea calitatii aerului interior

- solutii de ventilare naturala sau mecanica prin introducerea dispozitivelor/fantelor/grilelor pentru aerisirea controlata a spatiilor ocupate si evitarea aparitiei condensului pe elementele de anvelopa

- solutii de ventilare natural organizata sau ventilare hibrida (inclusiv a spatiilor comune), repararea/refacerea canalelor de ventilatie in scopul mentinerii/realizarii ventilarii naturale organizate a spatiilor ocupate

Reabilitare/modernizare a instalatiilor de iluminat in cladiri

- reabilitarea/modernizarea instalatiei de iluminat prin inlocuirea circuitelor de iluminat deteriorate sau subdimensionate

- inlocuirea corpurilor de iluminat fluorescent si incandescent cu corpuri de iluminat cu eficienta energetica ridicata si durata mare de viata, inclusiv tehnologie led

- instalarea de corpuri de iluminat cu sezori de miscare/prezenta, acolo unde acestea se impun pentru economie de energie

Sisteme de management energetic integrat pentru cladiri, respectiv modernizarea sistemelor tehnice ale cladirilor, inclusiv in vederea pregatirii cladirilor pentru solutii inteligente

- montarea unor sisteme inteligente de contorizare, urmarire si inregistrare a consumurilor energetice si/sau dupa caz, instalarea unor sisteme de management energetic integrat, precum si sisteme de automatizare, control si/sau monitorizare, care vizeaza si fac posibila economia de energie la nivelul sistemelor tehnice ale cladirii

Sisteme inteligente de umbrire pentru sezonul cald

Sisteme alternative de producere a energiei electrice si/sau termice pentru consum propriu; utilizarea surselor regenerabile de energie

- instalarea unor sisteme descentralizate de alimentare cu energie utilizand surse regenerabile de energie, precum instalatii cu panouri fotovoltaice, inclusiv achizitionarea acestora

Alte tipuri de lucrari

- repararea trotuarelor de protectie in scopul eliminarii infiltratiilor la infrastructura blocului de locuinte

- repararea acoperisului tip terasa, inclusiv repararea sistemului de colectare a apelor meteorice de la nivelul terasei

- demontarea instalatiilor si a echipamentelor montate aparent pe fatadele/terasa blocului de locuinte, precum si montarea/remontarea acestora dupa efectuarea lucrarilor de interventie

- repararea elementelor de constructie ale fatadei care prezinta potential pericol de desprindere si/sau afecteaza functionalitatea cladirii

- refacerea finisajelor interioare in zonele de interventie

- inlocuirea/modernizarea liftului prin inlocuirea mecanismelor de actionare electrice, in baza unui raport tehnic de specialitate, precum si repararea/inlocuirea componentelor mecanice, a cabinei/usilor de acces, a sistemului de tractiune, cutiei de comanda, trolilor, dupa caz cum sunt prevazute in raportul tehnic de specialitate

- reabilitarea/modernizarea instalatiei electrice, inlocuirea circuitelor electrice deteriorate sau subdimensionate

Lucrari de conformare a cladirii pentru asigurarea cerintelor de calitate

- lucrari determinate de indeplinirea cerintei "B" (Cc)-securitate la incendiu

- lucrari determinate de indeplinirea cerintei "D" (B) -siguranta si accesibilitate in exploatare

Proiectul propus, pentru lucrările de renovare energetică (moderată sau aprofundată) a obiectivului, va avea în vedere respectarea principiului „Do No Significant Harm” (DNSH) („A nu prejudicia în mod semnificativ”), astfel cum este prevăzut la Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile, pe toată perioada de implementare a proiectului.

În cazul în care se vor constata neconcordanțe între prevederile Caietului de Sarcini și cele ale normelor legale în domeniu, prestatorul este obligat să le respecte pe cele din urma după o prealabilă notificare a beneficiarului.

Prestatorul se obliga să cedeze exclusiv achizitorului dreptul de autor pentru documentația elaborată, achizitorul urmând să aibă dreptul de a utiliza documentația pentru următoarele faze de implementare al investițiilor fără acordul scris al prestatorului.

Respectarea principiului ”do NO Significant Harm” – DNSH

Regulamentul de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență prevede că nicio măsură inclusă într-un plan de redresare și reziliență nu ar trebui să prejudicieze în mod semnificativ obiectivele de mediu în sensul articolului 17 din Regulamentul privind taxonomia. În conformitate cu Regulamentul privind Mecanismul de redresare și reziliență, evaluarea planurilor naționale de redresare și reziliență ar trebui să asigure faptul că fiecare măsură (și anume, fiecare reformă și fiecare investiție) din cadrul planului respectă principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH – „Do No Significant Harm”)

În sensul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență, principiul DNSH trebuie interpretat în sensul articolului 17 din Regulamentul privind taxonomia. Respectivul articol definește noțiunea de „prejudiciere în mod semnificativ” pentru cele șase obiective de mediu vizate de Regulamentul privind taxonomia:

1. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ atenuarea schimbărilor climatice în cazul în care activitatea respectivă generează emisii semnificative de gaze cu efect de seră (GES);
Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ adaptarea la schimbările climatice în cazul în care activitatea respectivă duce la creșterea efectului negativ al climatului actual și al climatului preconizat în viitor asupra activității în sine sau asupra persoanelor, asupra naturii sau asupra activelor;*
2. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și a celor marine în cazul în care activitatea respectivă este nocivă pentru starea bună sau pentru potențialul ecologic bun al corpurilor de apă, inclusiv al apelor de suprafață și subterane, sau starea ecologică bună a apelor marine;*
3. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ economia circulară, inclusiv prevenirea generării de deșeuri și reciclarea acestora, în cazul în care activitatea respectivă duce la ineficiențe semnificative în utilizarea materialelor sau în utilizarea directă sau indirectă a resurselor naturale, la o creștere semnificativă a generării, a incinerării sau a eliminării deșeurilor, sau în cazul în care eliminarea pe termen lung a deșeurilor poate cauza prejudicii semnificative și pe termen lung mediului;*
4. *Se consideră că o activitate prejudiciază în mod semnificativ prevenirea și controlul poluării în cazul în care activitatea respectivă duce la o creștere semnificativă a emisiilor de poluanți în aer, apă sau sol;*
5. *Se consideră că o activitate economică prejudiciază în mod semnificativ protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor în cazul în care activitatea respectivă este nocivă în mod semnificativ pentru condiția bună și reziliența ecosistemelor sau nocivă pentru stadiul de conservare a habitatelor și a speciilor, inclusiv a celor de interes pentru Uniune.*

În elaborarea documentației tehnico - economice Proiectantul va avea în vedere obligativitatea respectării principiilor ”do NO Significant Harm” (DNSH – ”a nu prejudicia în mod semnificativ”) și va prezenta documente justificative în acest sens, așa cum este prevăzut în Ghidul specific privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fondurile europene aferente Planului Național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR / 2022 / C5 / 1 / A.3.1 / 1,

Componenta 5 - Valul renovării, axa 1 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri rezidențiale multifamiliale, operațiunea A.3 - Renovarea energetică moderată sau profundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale.

Referitor la obiectivele de mediu se va tine cont in elaborarea documentatiilor de proiectare de anexa la prezentul caiet de sarcini, extras din ghidul de finantare.

Proiectantul are **obligatia** de a trata in cadrul proiectului, corespunzator si in concordanta cu obiectivele de mediu mentionate anterior, modalitatile si sarcinile pentru executia lucrarilor.

Declaratia proiectantului privind respectarea aplicarii principiului DNSH in implementarea proiectului completata pentru prezentul proiect se va anexa la oferta .

A. Cerinte privind prestarea serviciilor

Caietele de sarcini vor cuprinde descrierea lucrarilor propuse pentru asigurarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor proiectului, in corelare cu detaliile de executie si cu partea economica, cu descrierea materialelor ce urmeaza a se pune in opera, calitatea, proprietatile si caracteristicile acestora pentru calitatea ceruta in proiect.

Proiectele de specialitati vor fi elaborate si semnate de firme/persoane autorizate conform prevederilor legale.

Avand in vedere prevederile Legii 10/1995 privind calitatea in constructii cu modificarile si completarile ulterioare, conform Art. 22, litera c), "Investitorii sunt obligati sa asigure verificarea proiectelor prin specialisti verficatori de proiecte atestati".

Proiectul tehnic de executie, inclusiv detaliile de executie se verifica de catre specialisti verficatori de proiecte atestati pe domenii/subdomenii de constructii si specialitati pentru instalatii in scopul verificarii indeplinirii cerintelor fundamentale aplicabile constructiilor, pentru protejarea vietii oamenilor, a bunurilor acestora, a societatii si a mediului si pentru asigurarea sanatatii si sigurantei persoanelor implicate, pe intregul ciclu de viata a constructiilor. (HG nr. 742/2018 privind modificarea H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea si expertizarea tehnica a proiectelor, expertizarea tehnica a executiei lucrarilor si a constructiilor).

In cazul propunerilor de modificare a solutiilor tehnice locale, pe parcursul executiei lucrarilor, proiectantul are obligatia de a emite dispozitii de santier *in termen de 5 zile* de la inaintarea notelor de constatare, ce vor fi semnate de proiectant, constructor, diriginte de santier si beneficiar si verificate de verficatori atestati. Acestea vor fi insotite de: nota de constatare (semnate de constructor si dirigintele de santier); memoriu tehnic justificativ intocmit de proiectant; analiza de preturi si oferte de pret, dupa caz, prezentate de constructor, note de renuntare; note de comanda suplimentara; planse modificatoare; liste de cantitati, antecalculatii, oferta revizuita prezentata de constructor, alte documente si documentatii justificative.

Pe durata asistentei tehnice, proiectantul va stabili modul de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verficatori de proiecte atestați, la cererea investitorului.

III. DOCUMENTE DE REFERINTA

Documentația tehnică va fi întocmită conform prevederilor următoarelor acte normative:

- a) Hotararea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare si continutul-cadru al documentatiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investitii finantate din fonduri publice
- b) Hotararea Guvernului nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiectivele de investitii finantate din fonduri publice;
- c) Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții;
- d) Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de construcții, republicata;
- e) Hotararea Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sanătate pentru șantierele temporare sau mobile;
- f) Hotararea nr. 742/2018 privind modificarea H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului privind verificarea si expertizarea tehnica a proiectelor, expertizarea tehnica a executiei lucrarilor si a constructiilor;

- g) Legea nr. 307/2006 privind apararea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- j) Ordinul nr. 839/2009 norme de aplicare a Legii 50/1991;
- k) Legea nr. 137/1995 privind protecția mediului, republicată, cu modificările ulterioare;
- l) Normative tehnice și STAS-uri incidente;
- m) ORDONANȚA DE URGENȚA nr. 124 din 13 decembrie 2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, respectiv normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2021;
- n) Ghidul specific – Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planului național de redresare și reziliență în cadrul apelului de proiecte PNRR / 2022 / C5 / 1 / A.3.1 / 1, PNRR / 2022 / C5 / 1 / A.3.2 / 1, Componenta 5 - Valul renovării, axa 1 - Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri rezidențiale multifamiliale, operațiunea A.3 - Renovarea energetică moderată sau aprofundată a clădirilor rezidențiale multifamiliale;
- o) ORDIN nr. 2.612/4 octombrie 2022 pentru modificarea și completarea Ghidurilor Specifice - Condiții de accesare a fondurilor europene aferente Planul național de redresare și reziliență - Componenta 5 – Valul Renovării.
- p) Articolul 17 din Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile. - Principiul „Do No Significant Harm” (DNSH) (“A nu prejudicia în mod semnificativ”).
- q) Ordinului nr. 189/12.02.2013, pentru aprobarea reglementării tehnice ”Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012-Revizuire NP 051/2000”.

IV. SPECIFICATIILE TEHNICE

Obiectul contractului de servicii ce urmează a fi atribuit constă în următoarele servicii pe fiecare componentă în parte:

- Elaborarea documentației tehnico - economice (pe etape de proiectare) realizată în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

- Asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului pe toată perioada execuției lucrărilor de intervenție la construcțiile existente.

Serviciile de proiectare cuprind:

Faza 1 cuprinde pentru fiecare componentă în parte:

- **Elaborarea Documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor și acordurilor solicitate prin certificatele de urbanism, inclusiv obținerea în numele și pentru beneficiar a avizelor solicitate prin certificatul de urbanism la faza D.T.A.C, necesare pentru obținerea autorizației de construire inclusiv pentru asigurarea utilităților (energie electrică, gaz metan, apă-canal, telecomunicații, etc.). Acestea se vor supune aprobării/avizării instituțiilor și organelor abilitate de către proiectant și vor fi elaborate în conformitate cu prevederile reglementărilor legale de referință în vigoare și a procedurilor specifice entităților care le eliberează;**

Documentațiile specifice pentru fiecare tip de aviz, vor fi întocmite în concordanță cu cerințele specifice în Certificatul de Urbanism, astfel încât să se asigure eliberarea Autorizației de Construire;

CS GA GG

Activitatea de depunere a cererilor (solicitațiilor) specifice și respectiv de obținere de avize/acorduri/ autorizații de la instituțiile abilitate intră în sarcina prestatorului, beneficiarul obligându-se să pună la dispoziția acestuia oricare alt document necesar, conform cerințelor stabilite prin reglementări legale și/sau procedurile specifice instituțiilor avizatoare;

În vederea realizării în bune condiții a activității de mai sus, prestatorul va include în oferta sa eventualele cheltuieli necesare, plata taxelor stabilite pentru elaborare de avize/ acorduri/ autorizații, fiind în sarcina beneficiarului.

▪ **Elaborarea Documentației tehnice pentru obținerea autorizației de construire - DTAC /Proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (POE),**

Proiectantul răspunde privitor la elaborarea documentațiilor în conformitate cu prevederile reglementărilor legale din domeniu și obținerea avizelor, acordurilor și autorizațiilor necesare eliberării Autorizației de Construire conform *Legii nr. 50/1991 republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și Ordinul nr. 839/2009*. Aceasta va conține și planul vizat OCPI, actualizat, conform prevederilor Anexei 1 la Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Aceasta va conține și studiile de specialitate solicitate prin Certificatele de Urbanism (excepție făcând Certificatul de performanță energetică în vederea obținerii procesului verbal de recepție la finalizarea lucrărilor cf. Legii 372/2005, republicată), planul vizat OCPI, actualizat, conform prevederilor Anexei 1 la Legea nr. 50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

▪ **Elaborarea Documentației tehnice pentru organizarea execuției lucrărilor D.T.O.E.**

Documentația tehnică aferentă organizării execuției va cuprinde descrierea tuturor lucrărilor pregătitoare și provizorii, necesare pentru asigurarea suportului tehnic pentru executarea lucrărilor, atât pe terenul aferent investiției, cât și pe alte spații ocupate temporar, de pe domeniul public.

Dacă pentru Organizarea de șantier sunt necesare și alte spații decât terenul aferent investiției, acestea vor fi stabilite de proiectant cu acordul beneficiarului.

Faza 2 cuprinde pentru fiecare componentă în parte:

▪ **Elaborarea Proiectului tehnic, a Caietelor de sarcini și Detaliile de execuție (PT, CS, DE)** inclusiv obținerea verificărilor tehnice ale documentației, se vor întocmi conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul - cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice și a instrucțiunilor de aplicare a acestora în deplină corelare cu cerințele din cadrul

PNRR Componenta 5 – Valul Renovării în vigoare la data elaborării documentației, atât pentru investiția de bază cât și pentru celelalte capitole ale devizului general, inclusiv pentru bransamente și racorduri;

Documentația de proiectare se va realiza de un colectiv tehnic de specialitate, se va însuși și se va semna, pe specialități și va fi verificată pe specialități de către verificatori de proiecte atestați.

Proiectul tehnic trebuie să fie elaborat astfel încât să fie clar și să asigure informații tehnice complete privind viitoarea lucrare, care va trebui să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice necesare pentru funcționarea generală autorizată, în condițiile impuse de reglementările legale specifice.

Ținând cont de faptul că obiectivul are un caracter unitar, se va avea în vedere necesitatea realizării sistemelor și instalațiilor de alarmare, semnalizare și intervenție - instalații de limitare și stingere incendii, necesare funcționării în siguranță a obiectivului în ansamblu și implicit pentru obținerea autorizațiilor de funcționare specifice.

- **Planul de securitate și sănătate**, conform HG nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile;
- **Verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați pe specialități;**
- **Valoarea totală cu detalierea pe structura Devizului general.** Întocmirea devizului general pentru întregul proiect de investiții, se va realiza cu evidențierea distinctă, pe capitole și subcapitole de cheltuieli a valorii aferente lucrărilor de investiții, inclusiv instalații aferente, conform instrucțiunilor PNRR;
- **Devizul general defalcat pe bugete - cheltuieli eligibile și neeligibile;**
De asemenea, vor fi întocmite liste de cantități cu prețurile unitare care vor justifica valorile din devizele pe obiecte și din Devizul General.
- La faza de proiect tehnic, proiectantul are obligația de a prezenta și **devizul general însoțit de partea economică confidențială a lucrărilor** conform structurii prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 907/2016;

- **Revizuirea dupa caz a documentatiilor tehnice** in functie de conditiile impuse de avizatori sau de sursa de finantare și de modificările legislative esențiale privind conținutul - cadru al documentației tehnico - economice;

In cazul in care se vor constata neconcordante intre prevederile Caietului de Sarcini si cele ale normelor legale in domeniu, prestatorul este obligat sa le respecte pe cele din urma dupa o prealabila notificare a beneficiarului.

Mentionam ca documentatia va fi actualizata, inclusiv in faza de executie a lucrarilor, in functie de solicitarile emitentilor de avize si acorduri si de eventualele solicitari de clarificari din partea beneficiarului.

Dreptul de proprietate intelectuala asupra documentatiilor apartine beneficiarului.

NOTA 1: La elaborarea proiectelor, materialele, confecțiile, utilajele tehnologice și echipamentele vor fi definite prin parametri, performanțe și caracteristici. Este interzis a se face referiri sau trimiteri la mărci de fabrică, producători ori comercianți sau la alte asemenea recomandări ori precizări care să indice preferințe sau să restrângă concurența. Caracteristicile tehnice și parametrii funcționali vor fi prezentați în cadrul unor limite (pe cât posibil) rezultate din breviarele de calcul și nu vor fi date în mod determinist, în scopul de a favoriza un anumit furnizor (producător sau comerciant). Orice denumire sau marca sau producator se va citi insotita de sintagma "sau echivalent"

NOTA 2: Listele cu cantitatile de lucrari se vor intocmi numai pe baza antemasuratorilor pentru fiecare specialitate, care vor face parte integranta din proiect.

NOTA 3: Toate piesele scrise și desenate ale documentațiilor elaborate conform prezentului caiet de sarcini (DTAC, PT+DE, CS), vor fi semnate și ștampilate pe fiecare pagină în parte de către verficatori atestați pe specialități.

Faza 3 cuprinde pentru fiecare componenta in parte:

- **Asigurarea asistenței tehnice din partea proiectantului** pentru proiectul elaborat pe perioada executiei lucrarilor de interventie;
- Proiectantul general are obligatia de a asigura prezenta pe santier a proiectantului de specialitate sau a echipei de proiectare, dupa caz, ori de cate ori situatia o impune, fiind convocat in scris sau sub orice alta forma de comunicare in acest sens, de catre reprezentantul desemnat al Executantului lucrarilor si/sau al Beneficiarului/Diriginte de santier sau la solicitarea reprezentantilor institutiilor abilitate cu atributii de verificare si control;
- Asistenta in elaborarea raspunsurilor la solicitarile de clarificari transmise de catre Finantator in etapa de verificare a conformitatii administrative si eligibilitatii, va asigura disponibilitatea informatiilor si documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfasurate de MDLPA/MIPE sau de alte structuri cu competente in controlul si recuperarea debitelor aferente finantarii nerambursabile.

Pentru obtinerea rezultatelor scontate – cantitativ si calitativ, proiectantul *trebuie sa asigure asistenta tehnica permanenta*, pe toata durata de executie a lucrarilor si pana la receptia acestora.

A. Obligatiile prestatorului

In cazul propunerilor de modificare a solutiilor tehnice locale, pe parcursul executiei lucrarilor, proiectantul are obligatia de a emite dispozitii de santier *in termen de 5 zile* de la inaintarea notelor de constatare, ce vor fi semnate de proiectant, constructor, diriginte de santier si beneficiar si verificate de verficatori atestati. Acestea vor fi insotite de: nota de constatare (semnate de constructor si dirigintele de santier), memoriu tehnic justificativ intocmit de proiectant, analiza de preturi si oferte de pret, dupa caz, prezentate de constructor, note de renuntare, note de comanda suplimentara, planse modificatoare, liste de cantitati, antecalculatii, oferta revizuita prezentata de constructor, alte documente si documentatii justificative.

Pe durata asistentei tehnice, proiectantul va stabili modul de tratare a defectelor aparute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate

corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verificali de proiecte atestați, la cererea investitorului.

Proiectantul ofera asistenta dirigintilor de santier in vederea intocmirii capitolului A al cartii tehnice a constructiei – Documentatia privind proiectarea.

Proiectantul coordonator de proiect va participa la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate și va prezenta referatul pe specialități cu privire la modul în care a fost executată lucrarea, înainte de începerea recepției la terminarea lucrărilor.

Proiectantul va elabora și va preda beneficiarului proiectul tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor – *“as built”* și *devizul general actualizat la terminarea lucrărilor*, în conformitate cu prevederile Hotărârii nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului privind recepția construcțiilor.

Prestatorul se obliga, sub sanctiunea rezilierii contractului și a plății de daune interese, de a răspunde în *termen de 2 zile* la orice solicitare de clarificări din partea autorității contractante în perioada de depunere oferte și de evaluare.

Proiectantul general are obligația de a supune proiectul tehnic spre verificare unor specialiști verificali de proiecte atestați, privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile pentru fiecare specialitate în parte. Proiectantul va preciza în proiectele pe specialități pe care le va elabora cerințele pe care acestea trebuie să le îndeplinească, de asemenea acesta va susține proiectele pe specialități în fața verificaliilor de proiecte atestați.

În situația în care există observații care presupun revizuirea documentațiilor tehnice enumerate mai sus, acestea vor fi preluate de Proiectant în vederea efectuării remediilor necesare, urmând ca documentațiile să fie retransmise spre avizare.

Responsabilitatea asigurării nivelului de calitate corespunzător cerințelor proiectului revine, în egală măsură, proiectantului și specialiștilor verificali de proiecte atestați. Având în vedere prevederile Legii 10/1995 republicată privind calitatea în construcții, proiectantul are următoarele obligații;

- să precizeze prin proiect categoria de importanță a construcției;
- să asigure prin proiecte și detalii de execuție nivelul de calitate corespunzător cerințelor esențiale cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- să prezinte proiectele elaborate în fața specialiștilor verificali de proiecte atestați, precum și să soluționeze neconformitățile și neconcordanțele semnalate;
- să elaboreze caietele de sarcini a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile precum și după caz, proiectele de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor;
- să stabilească prin proiect, fazele de execuție determinante precum lucrările aferente cerințelor și să participe pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- să stabilească modul de tratare a defectelor aparute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verificali de proiecte atestați, la cererea investitorului;
- să participe la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate;
- să asigure asistenta tehnică, conform clauzelor contractuale, pentru proiectele elaborate, pe perioada execuției construcțiilor sau a lucrărilor de intervenție la construcțiile existente;
- să participe obligatoriu proiectantul coordonator de proiect și, după caz, proiectanții pe specialități la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor;
- tot ca obligații ale proiectantului fără cheltuieli suplimentare sunt și răspunsurile la solicitările de clarificări formulate de către beneficiar, respectiv sursa de finanțare pe toată perioada desfășurării contractului de execuție lucrări, cât și participarea la predarea amplasamentului;
- va asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de MDLPA/MIPE sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente finanțării nerambursabile.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de

proiectare, sunt suportate de proiectant/ proiectantul coordonator de proiect si proiectantii pe specialitati, persoane fizice sau juridice, in solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificativa a investitorului si/ sau a beneficiarului in baza unui raport de expertiza tehnica elaborat de un expert tehnic atestat.

În momentul aprobării indicatorilor tehnico-economici de către beneficiar proiectantul va fi prezent și va susține documentația în sedința Consiliului local în care se vor prezenta spre aprobare indicatorii tehnico-economici.

Potentialii ofertanti pot vizita amplasamentul pentru a evalua, pe propria raspundere, cheltuiala si risc, datele necesare pregatirii si elaborarii ofertei. Ofertantii interesati sa participe la vizitarea amplasamentului sunt rugati sa informeze, in scris, autoritatea contractanta, asupra intentiei de a vizita amplasamentul.

Proiectantul va raspunde la solicitările de clarificări formulate de ofertanți in perioada de preofertare la procedura de achizitie publică de atribuire a contractului de executie lucrări si in faza de evaluare, la finalizarea perioadei de clarificări, proiectantul va revizui proiectul tehnic in conformitate cu clarificările acceptate și-l va pune la dispoziția autorității contractante in vederea evaluării ofertelor depuse. Totodată va revizui și partea economică confidențială, in cazul in care au fost omisiuni care sa ducă la modificarea valorii estimate și informează autoritatea contractanta cu privire la acest aspect.

Toate documentatiile vor fi tratate, elaborate si semnate in conformitate cu toate actele legislative, normativele si normele specifice in vigoare.

Documentatiile intocmite de prestator se vor preda la registratura institutiei, pe baza de proces verbal de predare-primire, si vor fi supuse verificarii de catre Beneficiar, in concordanta cu prevederile enuntate in prezentul caiet de sarcini si cu legislatia in vigoare.

In cazul in care se vor constata neconcordante si/sau abateri in prestarea serviciilor conform specificatiilor tehnice din caietul de sarcini, Beneficiarul va returna documentatiile si prestatorul se obliga la refacerea acestora fara costuri suplimentare.

Proiectantul are obligatia de a respecta prevederile legale in vigoare referitoare la atributiile care-i revin respectiv participarea la activitatile privind receptia la terminarea lucrarilor, prezentarea in scris a punctului sau de vedere asupra modului de realizare a acestora si participarea la receptia finala.

Serviciul de asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul executarii lucrarilor si care se tarifeaza in cadrul asistentei tehnice consta in urmatoarele activitati:

- Sa participe ori de cate ori va solicita beneficiarul sau executantul pe santier, pentru emiterea de solutii tehnice, precizari sau clarificari legate de aplicarea proiectului in concordanta cu situatia din teren. Modificarile aduse, din motive obiective, proiectului, caietelor de sarcini sau listelor de cantitati vor fi realizate numai de catre proiectantul lucrarii si insusita de catre expertii tehnici si specialistii verificatori de proiecte. Deplasarea pe santier se efectueaza in conformitate cu termenele din graficul de executie, din proprie initiativa, la solicitarea dirigintelui de santier (achizitorului), la sesizarea proprie sau la sesizarea executantului;

- Sa raspunda solicitarilor venite din partea beneficiarului cu privire la unele completari sau detalii suplimentare, dispozitii de santier, actualizarea devizelor generale pe categorii de cheltuieli, etc., in cel mai scurt timp posibil. Dispozitiile de santier emise vor fi numerotate si indosariate, iar atunci cand conduc la modificari din punct de vedere financiar sau al termenelor de executie vor fi insotite de justificari;

- Participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control al lucrarilor de executie, avizat de catre Inspectoratul de Stat in Constructii;

- Stabilirea modului de tratare si remediere a deficientelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiștii verificatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;

- Corectii ale solutiilor tehnice prin Dispozitii de santier, necesare pentru rezolvarea situatiilor imprezibile constatate in timpul executiei lucrarilor si urmarirea aplicarii acestora in vederea realizarii in ansamblu a obiectivului proiectat;

▪ Sa urmareasca respectarea prevederilor din proiect si respectarea normelor in vigoare de catre constructor;

De asemenea, proiectantul va avea obligatia sa participe ori de cate ori il va solicita beneficiarul sau executantul, pe santier, in baza asistentei tehnice contractate pe perioada de executare a lucrarilor.

Intreaga documentatie tehnica pe care o va elabora contractantul va fi predata pe suport de hartie si de asemenea pe suport electronic CD/DVD, avand partea scrisa intr-un format editabil – doc si unul needitabil - pdf, iar plansele in format pdf si dwg, insotita de referatul de verificare intocmit de verficatorul de proiect pentru toate cerintele prevazute in legislatia in vigoare. Odata cu predarea documentatiei proiectantul cedeaza drepturile de autor in favoarea autoritatii contractante pentru solutiile tehnice cuprinse in documentatie. Odata cu cedarea dreptului de autor, se cedeaza dreptul de reproducere si distribuire a copiilor.

Prestatorul se obliga sa asigure resursele umane, materialele, instalatiile, echipamentele si orice alte asemenea, pentru indeplinirea integrala a cerintelor contractului.

Prestatorul va preda documentatiile elaborate pe baza de Proces - Verbal de predare primire insotite de raportul de activitate pentru fiecare componenta in parte;

Daca in timpul executiei lucrarilor se constata situatii care presupun prezenta proiectantului, acesta se va prezenta in termen de maxim 24 de ore de la primirea notificarii transmise de beneficiar si de a da solutii privind rezolvarea favorabila a situatiei constatate;

Documentatiile Tehnice aferente obiectivului de investitii mai sus mentionat sa fie elaborate in conformitate cu prevederile Ordinului nr. 189/12.02.2013, pentru aprobarea reglementarii tehnice "Normativ privind adaptarea cladirilor civile si spatiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012-Revizuire NP 051/2000".

Nota: In cazul in care se vor constata neconcordanțe între prevederile Caietului de Sarcini si cele ale normelor legale in domeniu, prestatorul este obligat sa le respecte pe cele din urma dupa o prealabila notificare a beneficiarului.

B. Obligatiile achizitorului

Achizitorul se obliga sa puna la dispozitia Prestatorului toate informatiile disponibile pentru obtinerea rezultatelor asteptate si sa achite contravaloarea tuturor taxelor pentru obtinerea avizelor, acordurilor, autorizatiilor in baza documentelor justificative.

Achizitorul se obliga sa asigure accesul delegatiilor Prestatorului la amplasament, ori de cate ori este notificat in acest sens.

Autoritatea contractanta se obligă să recepționeze serviciile prestate și să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Plata contractului se va realiza conform Contractului de Finantare incheiat cu M.D.L.P.A. – PNRR.

C. Cerinte tehnice minimale

Se va asigura tot personalul necesar indeplinirii contractului. Ofertantul va prezenta in acest sens in cadrul propunerii tehnice Declaratie pe proprie raspundere privind asigurarea personalului necesar indeplinirii contractului.

Contractantul are obligatia de a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificării educationale și profesionale și alocării zilelor de lucru), ca și infrastructura/echipamentele necesare pentru efectuarea eficientă a tuturor activităților enumerate în Caietul de Sarcini și pentru realizarea obiectivelor Contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor și nivelului calitativ solicitat.

În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților incluse în Contract, pe perioada derulării Contractului, Contractantul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Propunerea Tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare. În acest caz, Contractantul își va completa echipa cu propriul personal pe cheltuiala proprie.

În cazul în care unul dintre personalul nominalizat in cadrul propunerii tehnice se află într-o situație de incompatibilitate, atunci acesta are obligatia de a solicita de îndată înlocuirea sa din componența echipei de proiectare cu o altă persoană. Persoana nou nominalizată trebuie să

îndeplinească aceleași cerințe referitoare la calificări și abilități ca și persoana care se află în situația de incompatibilitate.

Contractantul are obligația să se asigure și să urmărească cu strictețe ca oricare dintre persoanele propuse cunosc foarte bine și înțeleg cerințele, scopul și obiectivele Contractului, legislația și reglementările tehnice aplicabile, specificul activităților pe care urmează să le desfășoare în cadrul Contractului precum și a responsabilităților atribuite.

Contractantul are obligația să se asigure și să garanteze Autorității Contractante că personalul pe care îl propune este disponibil pe întreaga durată a Contractului pentru realizarea activităților prevăzute și obținerea rezultatelor agreeate prin intermediul Contractului, indiferent de perioada de desfășurare a activităților în cadrul Contractului.

D. Modificarea condițiilor contractuale initiale

Pe durata îndeplinirii contractului de prestări servicii partile au dreptul de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin acordul scris al partilor, prin act adițional.

V . DATE PRIVIND ELABORAREA, PREZENTAREA, DEPUNEREA SI EVALUAREA OFERTEI

Achiziția serviciilor de proiectare se efectuează în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețurile și tarifele exprimate în lei, fără TVA, precum și la alte condiții contractuale, financiare și comerciale legate de prestarea serviciilor solicitate, la un nivel calitativ corespunzător cerințelor formulate prin Caietul de Sarcini și în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Depunerea ofertei semnifică faptul că ofertantul a înțeles și și-a însușit integral cerințele prevăzute în documentația de atribuire, în acest sens nefiind admise cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de modificări de orice fel și/sau ajustări de prețuri, determinate de orice motive.

Propunerea tehnică pe fiecare componentă în parte, va conține:

1. Descrierea metodologiei de îndeplinire a sarcinilor, cu evidențierea aspectelor care vor face obiectul evaluării, care trebuie să conțină descrierea generală a serviciilor oferite în conformitate cu HG. 907/2016 : modalitate de realizare, resurse umane și materiale implicate;
2. Graficul de timp pentru îndeplinirea obligațiilor-grafic de prestare a serviciilor de proiectare și asistență tehnică în perioada de realizare a lucrărilor;
3. Se va asigura personalul necesar îndeplinirii contractului. Ofertantul va prezenta în acest sens în cadrul propunerii tehnice Declarație pe proprie răspundere privind asigurarea personalului necesar îndeplinirii contractului.
4. Declarație privind respectarea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă din care să rezulte că la elaborarea acesteia ofertantul unic, ofertantul asociat, subcontractantul a ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă conform prevederilor art. 51 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, conform prevederilor art. 51 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv vor prezenta declarația sus menționată.
5. În cazul asocierii sau subcontractării, propunerea tehnică va cuprinde obligatoriu modul de împărțire a sarcinilor între operatorii economici implicați, precum și nivelul de implicare din punct de vedere al resurselor materiale și umane utilizate.
6. Declarația pe propria răspundere privind respectarea aplicării principiului DNSH în implementarea contractului.

Propunerea financiară va conține:

1. Formularul de ofertă (prețul total pentru realizarea serviciilor) împreună cu Anexa la Formularul de ofertă (prețul defalcat **pentru fiecare componentă în parte:** pe fiecare etapă, tarifarea, respectiv

modul de calcul al valorii serviciilor de proiectare si detaliera costurilor pe activitati). Se va preciza perioada de valabilitate a ofertei.

Nota:

- Ofertantul va trebui sa tina cont la intocmirea ofertei financiare pentru fazele PT+PAC+DE si de modalitatea de defalcare a onorariului de baza pe faze de proiectare, asa cum acestea sunt prevazute in Onorariile de referinta aprobate de Conferinta Nationala a OAR **pentru fiecare componenta in parte.**

Alte precizari:

- a) Se va lua in calcul cursul BNR din data initierii procedurii.
- b) Pretul va include toate cheltuielile necesare pentru executia contractului.
- c) Modalitate de plata: prin virament, in contul din Trezorerie al ofertantului, care va fi indicat in propunerea de contract.

VI. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR

1. Data de incepere

Prestarea serviciilor va incepe la data stabilita prin *Ordinul de incepere*, care va fi transmis prestatorului dupa constituirea garantiei de buna executie.

Serviciile de asistenta tehnica din partea proiectantului vor fi asigurate pe toata durata executiei lucrarilor – se va avea in vedere termenul de 9 luni.

In vederea rezolvarii operative si intr-un timp cat mai scurt, privind verificarea si avizarea documentatiilor tehnice, predarea si receptionarea acestora se poate realiza etapizat, in baza unui grafic de executie a prestarii serviciilor, detaliat pe etapele aferente elaborarii documentatiei tehnice.

2. Durata contractului

Contractul de prestări servicii se va încheia pentru o perioadă de 13 *luni* de la data semnarii contractului.

3. Termenul de prestare a serviciilor

Termenul de prestare a serviciilor de proiectare este de 4 *luni* de la data primirii ordinului de începere.

Termenul de prestare a serviciilor de asistenta tehnica din partea proiectantului incepe sa curga dupa incheierea contractului de executie cu ofertantul castigator prin procedura de atribuire a contractului de lucrari si se va corela cu durata de executie a lucrarilor, care este 9 luni conform indicatorilor aprobati.

Ofertanții vor prezenta un grafic de prestare a serviciilor care fac obiectul contractului.

Orice modificare privind durata prestarii serviciilor se va face de comun acord prin act aditional.

4. Garantia de buna executie

Prestatorul se obligă să constituie garantia de buna execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără T.V.A., conform art.154, alin.3 din Legea 98/2016, coroborat cu prevederile art 39. alin (3) si (5) din H.G. 395/2016.

Garanția de de buna executie trebuie să fie irevocabilă, necondiționată si se constituie conform art. 154 alin.4 din Legea 98/2016, prin:

a) virament bancar în contul RO26TREZ2715006XXX000248, deschis la Trezoreria Targoviste, beneficiar Mun Tgv, CIF4279944;

b) instrumente de garantare Form.nr.1 sau un alt model, emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) *scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA*; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție.

În cazul în care se alege varianta de constituire prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului de achiziție publică, fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, autoritatea contractantă urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în contractul de achiziție publică și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele contractantului pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție. Contul de disponibil este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

În cazul în care, ofertantul optează pentru constituirea garanției de bună execuție prin instrument de garantare emis în condițiile legii, valabilitatea instrumentului de garantare va acoperi în mod obligatoriu atât perioada de prestare a serviciilor, cât și întreaga perioadă de garanție acordată prestării serviciilor și respectiv a lucrărilor.

5. Suspendarea contractului

Pentru orice motiv care excede culpei prestatorului și care impiedică asupra respectării termenului contractual, părțile pot conveni suspendarea termenului de prestare a serviciilor, după o echitabilă justificare din partea prestatorului, până la data la care încetează motivul de suspendare.

VII. RECEPȚIA SERVICIILOR PRESTATE

Documentațiile tehnice pentru fiecare componentă în parte, vor respecta conținutul cadru stabilit prin Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, se vor preda Beneficiarului cu proces verbal de predare - primire, încheiat între Proiectant și Autoritatea Contractantă, la finalizarea etapei I și respectiv Etapa 2 după cum urmează:

➤ Documentația pentru obținerea avizelor și acordurilor la faza DTAC și Documentația pentru obținerea autorizației de construire / Documentația pentru Organizarea Executiei lucrărilor - 2 exemplare originale pe suport de hartie, precum și în format electronic scanate (semnate și stampilate).

➤ Proiect tehnic PT, Caiete de sarcini și Detalii de execuție – se predau beneficiarului pe suport de hartie în 4 (patru) exemplare originale semnate, stampilate și de asemenea pe suport electronic CD/DVD, având partea scrisă într-un format editabil – doc și unul needitabil - pdf, iar planșele în format pdf și dwg, însoțite de referatul de verificare (4 exemplare originale) întocmit de verificatorul de proiect pentru toate cerințele prevăzute în legislația în vigoare;

În cadrul proiectului tehnic vor fi incluse și caietele de sarcini ce dezvoltă în scris elementele tehnice menționate în planșe și prezintă informații, precizări și prescripții complementare planșelor. Se vor prezenta caiete de sarcini necesare executiei lucrărilor. Proiectul tehnic va cuprinde formularele F1, F2, F3, F4, F5, (Centralizatorul cheltuielilor pe obiect F1, pe categorii

de lucrari, pe obiecte F2), Listele cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari cu extrasele de materiale, manopera, utilaje, transport pentru fiecare specialitate in parte (F3), Lista cu cantitatile de utilaje si echipamente tehnologice, inclusiv dotari (F4), fisele tehnice ale utilajelor si echipamentelor tehnologice (F5).

Nota : Formularele F1- F5, completate cu preturi unitare si valori, devin formulare pentru devizul ofertei si vor fi utilizate pentru intocmirea situatiilor de lucrari executate, in vederea decontarii.

- *Graficul general de realizare a investitiei publice* (formularul F6), reprezinta esalonarea fizica a lucrarilor de investitii.

- *Documentația pentru obținerea avizelor și acordurilor la faza DTAC* - 2 exemplare originale in format letric;
- *Devizul general* (elaborat in lei) pentru întregul proiect de investiții, se va realiza cu evidențierea distincta, pe capitole și subcapitole de cheltuieli a valorii aferente lucrarilor de investiții, inclusiv instalații aferente, conform instructiunilor PNRR, se va preda pe CD intr-un fișier Microsoft Excel editabil;
- *Devizul general defalcat pe bugete - cheltuieli eligibile si neeligibile* se va preda pe CD intr-un fișier Microsoft Excel editabil ;
- *Devizul martor* - 2 exemplare originale pe format de hârtie;
- *Planul de securitate si sanatate* - 2 exemplare originale in format letric + 2 exemplare in format electronic, unul scanat si unul editabil;
- *Orice alta documentatie sau studiu solicitat prin Certificatul de urbanism.*

In cazul in care se vor constata neconcordanțe între prevederile Caietului de Sarcini si cele ale normelor legale in domeniu, prestatorul este obligat sa le respecte pe cele din urma dupa o prealabila notificare a beneficiarului.

Mentionam ca documentatia va fi actualizata, inclusiv in faza de executie a lucrarilor, in functie de solicitarile emitentilor de avize si acorduri si de eventualele solicitari de clarificari din partea beneficiarului.

Dreptul de proprietate intelectuala asupra documentatiilor apartine beneficiarului.

Nota: se va completa la cerere numarul de documentații predate in funcție de situațiile care vor apărea.

VIII. PLATA SERVICIILOR

Finantarea obiectivului de investitii este asigurata prin programul Planului National de redresare si rezilienta - Componeta 5 - Valul renovarii, Axa 1 – Schema de granturi pentru eficiență energetică și reziliență în clădiri rezidențiale multifamiliale in baza Contractului de finantare nr. 15750/07.02.2023, inregistrat la Municipiul Targoviste cu nr. 7607/02.03.2023 pentru Cererea de finantare nr. C5-A3.1-2275/12.12.2022 si bugetul local.

Pretul contractului este ferm si nu se actualizeaza.

Plata serviciilor de proiectare **pentru fiecare componenta in parte**, se va face dupa cum urmeaza:

- Serviciile aferente fazei DTAC – dupa obtinerea Autorizatiei de construire;
- Serviciile aferente fazei de proiectare - *Proiect tehnic PT, Caiete de sarcini si Detalii de executie* dupa aprobarea documentatiei si a indicatorilor tehnico-economici, in sedinta Consiliului Local.

Toate documentatiile intocmite de catre proiectant si verificate de catre verficatorul autorizat, se vor preda Beneficiarului cu proces verbal de predare – primire, insotite de raportul de activitate, predarea documentatiei de proiectare se va face prin adresa de inaintare si depunerea la registratura Primariei Municipiului Targoviste.

Emiterea facturii se va face dupa comunicarea in scris de catre Beneficiar a indeplinirii conditiilor de plata mentionate mai sus, conform sistemului national privind factura electronica RO e- Factura si factura electronica in Romania.

Plata facturii se va face in termen de 5 de zile de la primirea Notificarii de plata primita din partea M.D.L.P.A. pe baza urmatoarelor documente:

- Factura fiscala electronica ;
- Procesul – verbal de predare primire, respectiv a documentatiilor aferente serviciilor prestate;
- Procesul verbal de receptie a serviciilor prestate;
- Raportul de activitate privind prestarea serviciilor.

Plata serviciilor de asistenta tehnica pe fiecare componenta in parte din partea proiectantului se va realiza proportional cu situatiile de lucrari decontate.

Contractul se considera terminat la data finalizarii receptiei la terminarea lucrarilor.

IX. RISCURI AFERENTE IMPLEMENTARII CONTRACTULUI

1. Intarzieri in prestarea sau decontarea serviciilor

In cazul in care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu isi indeplineste obligatiile asumate prin contract, atunci achizitorul este indreptatit de a deduce din pretul contractului, penalitati de intarziere in cuantum de 0,1% pe zi din valoarea contractului, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data indeplinirii obligatiilor sau rezilierea contractului.

In cazul in care achizitorul nu onoreaza facturile in termenul convenit, atunci prestatorul este indreptatit sa solicite ca penalitati o suma echivalenta care se stabileste la nivelul ratei dobanzii de referinta plus 8 puncte procentuale din suma datorata, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pana la data stingerii sumei datorate inclusiv. Penalitatile datorate curg de drept din data scadentei obligatiilor asumate conform prezentului contract.

Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiilor asumate partile datoreaza daune – interese in conditiile dreptului comun.

2. Riscuri asociate garanției serviciilor, daune-interese indirecte

Achizitorul are dreptul de a emite pretentii asupra garantiei de buna executie, in limita prejudiciului creat, daca prestatorul nu isi indeplineste, nu isi executa, executa cu intarziere sau executa necorespunzator obligatiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretentii asupra garantiei de buna executie, achizitorul are obligatia de a notifica pretentia atat prestatorului, cat si emitentului instrumentului de garantare, precizand obligatiile care nu au fost respectate, precum si modul de calcul al prejudiciului. In situatia executarii garantiei de buna executie, partial sau total, prestatorul are obligatia de a reintregi garantia in cauza raportat la restul ramas de prestat. Nerespectarea obligatiilor asumate de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

In afara penalitatilor de intarziere, prestatorul serviciilor datoreaza si daune interese pentru prejudiciul creat achizitorului ca urmare a neindeplinirii culpabile a obligatiilor contractuale.

3. Riscuri asociate achizitorului

Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul stabilit. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, potrivit Legii nr. 72/2013 privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante, rata dobanzii penalizatoare si care se stabileste la nivelul ratei de referinta a Bancii Nationale a Romaniei, plus 8 puncte procentuale.

4. Riscuri asociate prestatorului

Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

Clauza antimita

In cazul in care prestatorul sau oricare din subcontractantii sai, se ofera sa dea, ori sunt de acord sa ofere ori sa dea, sau dau oricarei persoane, mita, bunuri in dar, facilitati ori comisioane in scopul de a determina ori recompensa indeplinirea ori neindeplinirea oricarui act sau fapt privind

contractul de prestari servicii sau orice alt contract incheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoana in legatura cu contractul sau cu orice alt contract incheiat cu acesta, achizitorul poate decide incetarea contractului, fara a aduce atingere niciunui drept anterior dobandit de prestator in baza contractului.

Informatii privind beneficiarul real

1. Prin prezenta ofertantii sunt informati cu privire la obligatia de a transmite datele si informatiile privind beneficiarii reali ai fondurilor alocate prin PNRR, conform prevederilor legislatiei europene si nationale : - OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului institutional si financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare si reziliență, precum si pentru modificarea si completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare si reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile si nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare si reziliență, aprobată cu modificări si completări prin Legea nr. 178/2002, cu modificările si completările ulterioare;- Ordinul ministrului investitiilor si proiectelor europene si al președintelui Agenției Naționale pentru Achiziții Publice nr. 2.129/1.410/2022 privind aprobarea Listelor de verificare a achizițiilor publice aferente Planului național de redresare si reziliență al României;

2. Contractantii au obligatia de a transmite la Oficiul Național al Registrului Comerțului (ONRC) documentul corespunzător privind beneficiarul real, conform cadrului legal incident, înainte de semnarea contractelor de achiziție publică. În cazul în care ofertantul declarat câștigător are în structura acționariatului entități juridice străine, declarația privind beneficiarii reali trebuie să conțină datele acelor persoane fizice, cel puțin numele, prenumele si data nașterii, în conformitate cu prevederile Legii nr. 129/2019 pentru prevenirea si combaterea spălării banilor si finanțării terorismului, precum si pentru modificarea si completarea unor acte normative, cu modificările si completările ulterioare. Aceasta obligatie referitoare la beneficiarul real al fondurilor va fi aplicata inclusiv în ceea ce privește subcontractanții.

3. Contractanții vor prezenta cu titlu obligatoriu, înaintea semnării contractelor de achiziții publice o declarație pe propria răspundere, conform prevederilor art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, ce va conține datele despre beneficiarii reali, declarație ce va conține datele privind beneficiarii reali (cel puțin numele, prenumele si data nașterii). Aceasta obligatie referitoare la beneficiarul real al fondurilor va fi aplicata inclusiv în ceea ce privește subcontractanții. Totodata se va prezenta si declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real, conform modelului anexat.

4. Clauza specifica contractuala :

“ Se instituie obligatia contractanților de actualizare a datelor si informațiilor privind beneficiarul real, în mod regulat, de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, până la încetarea relațiilor contractuale, sub rezerva aplicării sancțiunilor legale. Destinatarilor finali ai fondurilor/ contractanții au obligatia actualizării informațiilor cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PNRR de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale si a dizolvării societății, în conformitate cu prevederile art. 56 si 57 din Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea si combaterea spălării banilor si finanțării terorismului, precum si pentru modificarea si completarea unor acte normative, cu modificările si completările ulterioare. Orice modificare a informațiilor privind beneficiarul real intervenită după semnarea contractului de achiziție publică va fi adusă la cunoștință atât achizitorului, cât si ONRC, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR. Aceasta obligatie referitoare la beneficiarul real al fondurilor va fi aplicata inclusiv în ceea ce privește subcontractanții.”

DIRECTOR EXECUTIV,
jr. Ciprian STANESCU

CONSILIER,
ing. Gabriel VASILACHE